

Dès qu'une éventuelle prise en charge en insémination est envisagée, constituez votre dossier, et avant de commencer la stimulation venez au laboratoire (entre 10h et 13h du lundi au vendredi), avec les documents des points 1-2-3-4 et 5 pour que la secrétaire vérifie avec vous tous les documents (ou envoyez-les par mail à laboamp.hdf@cerballiance.fr) (les documents des points 5 et 6 seront à ramener lors l'insémination) :

1. Les **copies** :
 - ✓ Des **pièces d'identité** de monsieur et madame,
 - ✓ **Du livret de famille** ou **du PACS**, si vous êtes mariés ou « pacsés », ou d'une preuve de vie commune (facture EDF, etc, à la même adresse) et vos **extraits d'acte de naissance**, si vous n'êtes ni mariés ni pacsés,
2. Les résultats des sérologies : **HIV**, Hépatite B (**Antigène HBs**, **Anticorps anti-HBs** et **Anticorps anti-HBc**), **Hépatite C**, et **Syphilis** (résultats datant de **moins de 3 mois** pour monsieur et madame)
3. **Le résultat du « Test de migration survie » de moins de 6 mois** et de la **« spermoculture » de moins de 6 mois**
4. La **feuille de Demande d'Aide Médicale à la Procréation**^a remplie par vous avec votre gynécologue
5. La **feuille de liaison clinico-biologique avant 1^{ère} IIU**^a, remplie par votre gynécologue
6. La **ficheIA_ABM**^a : **fiche d'Insémination de l'Agence de la Biomédecine** remplie par votre gynécologue (une **ficheIA_ABM** est à remplir à chaque insémination, et à rapporter au laboratoire ; la **ficheIA_ABM** de l'insémination précédente avec la terminaison de l'insémination est à rapporter également en cas de nouvelle insémination)
7. **En période d'épidémie COVID, les autres documents spécifiques que votre gynécologue vous aura remis (pour chaque IIU)**^a

Le jour de déclenchement ou de la montée de LH, selon les instructions de votre gynécologue, **prenez RDV dès que vous avez l'information, au laboratoire d'AMP**, pour le jour prévu de l'insémination et avoir une heure de RDV pour la venue de Mr au laboratoire (les heures sont fixes et non modifiables)

Tel : -03 20 17 10 10 avant 16H, du lundi au vendredi, et avant 12H le samedi
-03 20 40 42 24 entre 16H et 19H du lundi au vendredi, et le samedi de 12H à 17H

Adresse : **Laboratoire d'AMP, Pavillon de la Maternité, Hôpital Privé Le Bois,
44 avenue Marx Dormoy, 59000 Lille**

Pour monsieur,

→ **En cas d'IIU intra-conjugale**, il convient de boire **1.5 LITRE D'EAU LA VEILLE** de l'insémination, et **2 GRANDS VERRES D'EAU AU LEVER LE MATIN DE L'INSÉMINATION** et d'uriner avant de quitter votre domicile (l'utilisation des toilettes en période d'épidémie COVID n'est pas possible au laboratoire).

→ Le jour de l'insémination, présentez-vous au **laboratoire d'AMP, au RDC bas du Pavillon de la Maternité (1^{er} bâtiment en contrebas, à gauche en entrant dans la polyclinique), Hôpital Privé Le Bois, 44 avenue Marx Dormoy, 59 000 Lille**, à l'heure indiquée, avec vosre pièce d'identité, l'ordonnance et les documents listés ci-dessus (sauf ceux que vous auriez déjà apportés au laboratoire si vous êtes venus constituer votre dossier au préalable) ; vérifiez bien que vous avez la totalité des documents, **la non-complétude du dossier entraînant une annulation de l'insémination**.

La personne qui vous accueillera, vérifiera votre dossier, et vous fera signer un consentement pour l'insémination du jour¹.

→ En cas d'insémination intra-conjugale, monsieur sera ensuite conduit dans une salle spécifique, pour réaliser le recueil de sperme ; pour rappel, UN **RAPPORT LE SOIR DU DECLENCHEMENT EST CONSEILLE EN CAS DE PARAMETRES SPERMATIQUES NORMAUX** et dans tous les cas, **ne pas avoir un délai d'abstinence sexuelle de plus de 4 jours**.

→ En cas d'IIU avec sperme de donneur du CECOS, vous vous présenterez à l'heure prévue pour qu'une bombonne d'azote pour le transport de paillettes vous soit prêtée afin de vous rendre au CECOS prendre les paillettes ; il faudra nous rapporter la bombonne immédiatement après.

→ A la constitution de votre dossier lors de la 1^{ère} insémination, des frais de dossier de 20€ (non remboursables), vous seront demandés.

Madame, à l'heure qui vous aura été indiquée dans le mail de DOCTOLIB, présentez-vous au laboratoire, où vous signerez le consentement pour l'IIU du jour, et pour que vous soient remises

→ La préparation de spermatozoïdes contenue dans un tube, le tout dans une boîte isolante^b

→ La sonde intra-utérine et une seringue

→ La **ficheIA_ABM** à remettre à votre gynécologue (et à ramener au laboratoire pour une prochaine insémination en cas d'absence de grossesse)

^a Disponible sur le site du centre AMP du Bois : www.amp-lille.fr

^b Vous devrez conserver la boîte isolante qui vous sera remise lors de la 1^{ère} insémination, elle vous sera demandée si vous devez revenir pour une autre insémination ; si une nouvelle boîte doit vous être fournie, celle-ci vous sera facturée 5€.