

Dès qu'une éventuelle prise en charge en insémination est envisagée, constituez votre dossier. Avant de commencer la stimulation vous pouvez venir au laboratoire d'AMP (entre 10h et 13h du lundi au vendredi) si vous le souhaitez, avec les documents des points 1-2-3-4 et 5, pour que la secrétaire vérifie avec vous tous les documents ou envoyez-les par mail à secretariatamp.hdf@cerballiance.fr (les documents des points 6 et 7 seront à ramener lors l'insémination) :

1. Les **copies** :
 - ✓ Des **pièces d'identité** de monsieur et madame,
 - ✓ **Du livret de famille** ou **du PACS**, si vous êtes mariés ou « pacsés », ou d'une preuve de vie commune (facture EDF, etc, à la même adresse) et vos **extraits d'acte de naissance**, si vous n'êtes ni mariés ni pacsés,
2. Les résultats des sérologies : **HIV, Hépatite B** (avec les 3 marqueurs suivants : **Antigène HBs, Anticorps anti-HBs et Anticorps anti-HBc**), **Hépatite C**, et **Syphilis** (résultats datant de **moins de 3 mois** pour monsieur et madame) -et **HTLV pour le CECOS-**
3. **Le résultat du « Test de migration survie » de moins de 6 mois et de la « spermoculture » de moins de 6 mois**
4. La **feuille de Demande d'Aide Médicale à la Procréation** ^a remplie par vous avec votre gynécologue
5. La **feuille de liaison clinico-biologique avant 1^{ère} IIU** ^a, remplie par votre gynécologue
6. La **fiche IA_ABM** ^a : **fiche d'Insémination de l'Agence de la Biomédecine** remplie par votre gynécologue (une **fiche IA_ABM** est à remplir à chaque insémination, et à rapporter au laboratoire ; la **fiche IA_ABM** de l'insémination précédente avec la terminaison de l'insémination est à rapporter également en cas de nouvelle insémination)
7. **En période d'épidémie COVID, les autres documents spécifiques que votre gynécologue vous aura remis (pour chaque IIU)** ^a ainsi que ceux qui vous seront envoyés via DOCTOLIB

Le jour de déclenchement ou de la montée de LH, selon les instructions de votre gynécologue, **prenez RDV dès que vous avez l'information**, pour le jour prévu de l'insémination. Une heure de RDV pour la venue de Mr au laboratoire vous sera communiquée (les heures sont fixes et non modifiables)

Tel : **03 20 40 42 24** entre 7H et 19H du lundi au vendredi, et le samedi de 7H à 17H

Adresse : **Laboratoire d'Aide Médicale à la Procréation, RDC du Pavillon de la Maternité
Hôpital Privé Le Bois, 44 Avenue Marx DORMOY, 59000 Lille**

Pour monsieur,

→ **Le jour de l'insémination**, présentez-vous **SEUL SANS VOTRE CONJOINTE** au LABORATOIRE d'AMP CERBALLIANCE à l'heure indiquée, avec **VOTRE PIÈCE D'IDENTITÉ, l'ordonnance** et les **documents listés ci-dessus** (sauf ceux que vous auriez déjà apportés au laboratoire si vous êtes venus constituer votre dossier au préalable) ; vérifiez bien que vous avez la totalité des documents.

L'ABSENCE DE PIÈCE D'IDENTITÉ ET TOUT DOSSIER INCOMPLET ENTRAÎNENT UNE ANNULATION DE L'INSÉMINATION.

La personne qui vous accueillera, vérifiera votre dossier.

→ **En cas d'IIU intra-conjugale**, il convient de boire **1.5 LITRE D'EAU LA VEILLE** de l'insémination, et **2 GRANDS VERRES D'EAU AU LEVER LE MATIN DE L'INSÉMINATION** et d'uriner **avant de quitter votre domicile** (l'utilisation des toilettes en période d'épidémie COVID n'est pas possible au laboratoire). Monsieur sera ensuite conduit dans une salle spécifique, pour réaliser le recueil de sperme ; pour rappel, **UN RAPPORT LE SOIR DU DECLENCHEMENT EST CONSEILLE EN CAS DE PARAMETRES SPERMATIQUES NORMAUX et dans tous les cas, ne pas avoir un délai d'abstinence sexuelle de plus de 4 jours.**

→ **En cas d'IIU avec sperme de donneur du CECOS**, vous vous présenterez à l'heure prévue pour qu'une bombonne d'azote destinée au transport de paillettes vous soit prêtée afin de vous rendre au CECOS prendre les paillettes ; il faudra nous rapporter la bombonne immédiatement après.

→ A la constitution de votre dossier lors de la 1^{ère} insémination, des frais de dossier de 20€ (non remboursables), vous seront demandés.

Madame, à l'heure qui vous aura été indiquée dans le mail de DOCTOLIB, présentez-vous SEULE au laboratoire, avec VOTRE PIÈCE D'IDENTITÉ, pour que vous soient remises :

→ La préparation de spermatozoïdes contenue dans un tube, le tout dans une boîte isolante ^b

→ La sonde intra-utérine et une seringue

→ La **fiche IA_ABM** à remettre à votre gynécologue (et à ramener au laboratoire pour une prochaine insémination en cas d'absence de grossesse)

^a Disponible sur le site du centre AMP du Bois : www.amp-lille.fr

^b Vous devrez conserver la boîte isolante qui vous sera remise lors de la 1^{ère} insémination, elle vous sera demandée si vous devez revenir pour une autre insémination ; si une nouvelle boîte doit vous être fournie, celle-ci vous sera facturée 5€.